Ochotnicza Straż Pożarna Kategoria JOT: ……………….  
w …………………………………….. Nr rej. sądowego: ……………….  
gmina Ostrów Wielkopolski Data założenia: ……………….  
powiat ostrowski REGON: ……………….  
województwo wielkopolskie NIP: ……………….

**P R O T O K Ó Ł  
Walnego Zebrania Sprawozdawczo-Wyborczego  
z dnia** ……………………………..

Zebranie rozpoczęto o godzinie …………….

1. **STAN ORGANIZACYJNY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Członkowie** | **Według ewidencji w dniu  31 grudnia 2020r.** | **Obecni na zebraniu** |
| Czynni |  |  |
| w tym kobiety |  |  |
| Wspierający |  |  |
| Honorowi |  |  |
| Dożywotni |  |  |
| Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej |  |  |
| w tym wieku 16-18 lat |  |  |
| Kobiecej Drużyny Pożarniczejx |  |  |
| **RAZEM** |  |  |

„x” **–** należy wykazać kobiety nie będące członkami czynnymi OSP

1. **OSOBY ZAPROSZONE I UCZESTNICZĄCE W ZEBRANIU**1) …………………………………………………………………………………………………………………..  
   2) …………………………………………………………………………………………………………………..  
   3) …………………………………………………………………………………………………………………..  
   4) …………………………………………………………………………………………………………………..  
   5) …………………………………………………………………………………………………………………..
2. **PORZĄDEK ZEBRANIA**1) Otwarcie zebrania, powitanie przybyłych przedstawicieli władz, zaproszonych gości oraz członków OSP.  
   2) Przyjęcie porządku zebrania.  
   3) Wybór przewodniczącego zebrania, dwóch asesorów, protokolanta oraz komisji: mandatowej, skrutacyjnej\* oraz   
   komisji uchwał i wniosków.  
   4) Przyjęcie protokołu z poprzedniego Walnego Zebrania.  
   5) Wręczenie odznaczeń i wyróżnień.  
   6) Sprawozdanie Zarządu OSP z działalności za okres od ostatniego Walnego Zebrania oraz z wykonania podjętych na nim uchwał .  
   7) Sprawozdanie i projekt planu finansowego na rok ………….r.  
   8) Raport Naczelnika OSP o stanie Jednostki Operacyjno-Technicznej (JOT).  
   9) Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej.  
   10) Przedstawienie Projektu Planu Działalności na rok ……….r.  
   11) Dyskusja nad przedstawionymi materiałami w punktach 6-10.  
   12) Sprawozdanie z działalności Komisji Mandatowej  
   13) Głosowanie nad Absolutorium dla Zarządu OSP za okres sprawozdawczy.  
   14) Podjęcie uchwały w sprawie określenia liczby członków Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej OSP.\*  
   15) Wybory nowych władz – Prezesa, Członków Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej.\*  
   16) Ukonstytuowanie się nowych władz OSP.\*   
   17) Wolne głosy i wnioski  
   18) Sprawozdanie z działalności Komisji Uchwał i Wniosków oraz podjęcie uchwał w sprawie działalności organizacyjno-programowej, wyboru władz oraz wyboru przedstawiciela i delegatów na XIII Zjazd Oddziału Gm.  
   19) Zakończenie Walnego Zebrania.

1. **PRZEBIEG WALNEGO ZEBRANIA**
2. Otwarcia Walnego Zebrania dokonał ………………………… który przywiatał gości wymienionych w części II.
3. Proponowany Porządek dzienny Walnego Zebrania został zatwierdzony przez członków OSP biorących udział w Zebraniu.
4. Przewodniczącym Walnego Zebrania wybrano ……………………………………………a na asesorów dh-ów :…………………………………………………………………………………………Protokolantem wybrano …………………………………………………Powołano Komisję Uchwał i Wniosków w składzie: ……………………………………………………………  
   ……………………………………………………………………………………….……………………………W skład Komisji Mandatowej wybrano: …………………………………………………………………………  
   W skład Komisji Skrutacyjnej wybrano: …………………………………………………………………………
5. Protokół z ostatniego Walnego Zebrania odczytała …………………………….i nie zgłoszono do niego uwag.
6. Wręczono następującym Druhom odznaczenia (wymienić komu i jakie):
7. Sprawozdanie z działalności OSP przedstawił ……………………………………………………………………
8. Sprawozdaniei projekt planu finansowego przedstawił………………………………………………………….
9. Raport Naczelnika OSP o stanie Jednostki Operacyjno-Technicznej (JOT) przedstawił…………………………
10. Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej odczytał ………………………………………………………
11. Plan działania na nowy rok przestawił……………………………………………………………………………
12. W dyskusji głos zabrali następujący druhowie i poruszali następujące tematy:….…………………………………………………………………………………………………………………..  
    ….…………………………………………………………………………………………………………………..  
    ….…………………………………………………………………………………………………………………..  
    ….…………………………………………………………………………………………………………………..  
    ….…………………………………………………………………………………………………………………..
13. Sprawozdanie z pracy Komisji Mandatowej przedstawił ……………….. Na uprawnionych do głosowania …….członków OSP w Walnym Zebraniu udział bierze zgodnie z listą obecności …… osób, co stanowi …… % uprawnionych.
14. Udzielono absolutorium Zarządowi OSP. Za wnioskiem głosowało … członków, wstrzymało się od głosu ……. członków, a przeciw było ….. członków.
15. Podjęto uchwałę określającą, że w nowej kadencji Zarząd będzie składał się z ……. osób, a Komisja Rewizyjna -  
    z …… osób.
16. Komisja Skrutacyjna przeprowadziła wybory. Na kandydatów na Prezesa Zarządu zgłoszono: ……………………………………………………………………………………………………………………..

W tajnym głosowaniu ………………………………….. został wybrany prezesem.

Na kandydatów na członków zarządu zostali zgłoszeni : ………………………………………………………….  
……………………………………………………………………………………………………………………….  
………………………………………………………………………………………………………………………..

W tajnym głosowaniu do Zarządu wybrani zostali : ………………………………………………………………...  
………………………………………………………………………………………………………………………..

Na kandydatów do Komisji Rewizyjnej zostali zgłoszeni : ………………………………………………………….  
……………………………………………………………………………………………………………………….  
  
  
W tajnym głosowaniu do Zarządu wybrani zostali : ………………………………………………………………...  
………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Następnie Przewodniczący Zebrania zwołał pierwsze posiedzenie Zarządu OSP i Komisji Rewizyjnej w celu ukonstytuowania się wybranych organów. Na czas posiedzenia Zarządu i Komisji Rewizyjnej została zarządzona przerwa w Walnym Zebraniu. Po wznowieniu obrad Prezes Zarządu przedstawił projekt uchwały w sprawie wyboru nowych władz wskazując funkcje poszczególnych członków:  
   …………………………………… - prezes, …………………………………… - wiceprezes  
   …………………………………… - naczelnik …………………………………… - z-ca naczelnika  
   …………………………………… - sekretarz …………………………………… - skarbnik  
   …………………………………… - gospodarz …………………………………… - ………………  
   …………………………………… - ………………  
   Następnie przedstawiciel Komisji Rewizyjnej, dh ………………………………… przedstawił propozycję funkcji poszczególnych osób w Komisji Rewizyjnej:  
   …………………………………… - przewodniczący …………………………………… - sekretarz  
   …………………………………… - członek …………………………………… - ………………  
   …………………………………… - ………………
2. W wolnych głosach i wnioskach głos zabierali i poruszyli następujące tematy:

……………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Sprawozdanie z działalności Komisji Uchwał i Wniosków przedstawił druh …………………………………………  
   który zaproponował przyjęcie uchwały w sprawie działalności organizacyjno-programowej, przyjęcie uchwały w sprawie wyboru nowych władz oraz wyboru delegatów na XIII Zjazd Oddziału Gminnego oraz przedstawiciela do składu osobowego Zarządu Oddziału Gminnego ZOSP RP.
2. Na zakończenie Przewodniczący Walnego Zebrania podziękował wszystkim członkom i sympatykom za przybycie na Walne Zebranie, za zaangażowanie w działalność jednostki oraz okazywaną pomoc w realizacji wszystkich przedsięwzięć.

Zebranie zakończono o godz. …………..

Protokolant Asesorzy Przewodniczący

Walnego Zebrania Walnego Zebrania Walnego Zebrania

………………….. …………………… …………………….  
W załączeniu  
1. Ksero listy obecności.  
2. Sprawozdanie z działalności OSP  
3. Sprawozdanie i projekt planu finansowego  
4. Plan działania OSP na nowy rok.  
5. Uchwała Walnego Zebrania w sprawach organizacyjno-programowych  
6. Uchwała o wyborze delegatów i przedstawiciela OSP  
7. Raport Naczelnika OSP o stanie JOT  
8. Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej.  
9. Raport OSP za rok miniony.

Załącznik do protokołu Walnego Zebrania  
z dnia ………………..r

**WŁADZE OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ  
w ……………………………….**

1. **SKŁAD OSOBOWY ZARZĄDU**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Funkcja w OSP** | **Imię i nazwisko** | **Adres do korespondencji** | **E-mail oraz telefon** | **PESEL** |
| Prezes |  |  |  |  |
| Naczelnik |  |  |  |  |
| Wiceprezes |  |  |  |  |
| Zastępca naczelnika |  |  |  |  |
| Sekretarz |  |  |  |  |
| Skarbnik |  |  |  |  |
| Gospodarz |  |  |  |  |
| Członek |  |  |  |  |
| Kronikarz |  |  |  |  |

1. **SKŁAD OSOBOWY KOMISJI REWIZYJNEJ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Funkcja w OSP** | **Imię i nazwisko** | **Adres do korespondencji** | **E-mail oraz telefon** | **PESEL** |
| Przewodniczący |  |  |  |  |
| Sekretarz |  |  |  |  |
| Członek |  |  |  |  |

**PRZEDSTAWICIELEM OCHOTCZNIEJ STRAŻY POŻARNEJ W ZARZĄDZIE ODDZIAŁU GMNEGO ZOSP RP ZOSTAŁ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Funkcja w OSP** | **Imię i nazwisko** | **Adres do korespondencji** | **E-mail lub telefon** | **PESEL** |
|  |  |  |  |  |

Uwagi:  
- Można sporządzić szerszy protokół, zaś niniejszy druk potraktować jako obowiązujący załącznik.  
- Do protokołu należy załączyć sprawozdania wybranych Komisji.  
- Protokół sporządza się w 2 egzemplarzach. Jeden pozostaje w aktach jednostki, drugi przekazuje się do Zarządu Gminnego (równorzędnego) Związku OSP RP w terminie 7 dni po odbyciu zebrania.